



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis *TREMESTIERI ETNEO*

REGOLAMENTO - INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

“G SUITE FOR EDUCATION” DELL’I.C. E. DE AMICIS *TREMESTIERI ETNEO*

“Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per genitori e studenti relativa ai trattamenti di dati connessi all'utilizzo di piattaforme di didattica a distanza e accettazione. Norme di Comportamento”

Al fine di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, il nostro Istituto ha attivato i servizi della piattaforma **G Suite for Education**.

Lo scopo di questa iniziativa è quello di utilizzare l'ausilio delle tecnologie di rete, per implementare l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica attraverso l'uso di applicativi e risorse specifiche. Pertanto, tutti gli utenti potranno utilizzarlo per attività di ricerca, documentazione, formazione, aggiornamento, insegnamento, verifica e valutazione. L'*Amministratore del servizio*, su indicazioni del DS, svolge anche le seguenti attività:

- crea gli utenti del *Servizio*;
- crea la struttura organizzativa;
- abilita le componenti utilizzabili per ciascuna unità organizzativa;
- assegna l'utente alla corretta unità organizzativa.

Tutte le utenze del *Scuola* sono raggruppate in unità organizzative per poter gestire le modalità di accesso alle componenti del *Servizio*. L'unità organizzativa va vista come un elemento all'interno di una scala gerarchica, dove ciascuno di essi ha il proprio livello e, di conseguenza, i propri privilegi ed autorizzazioni. Questo tipo di struttura consente la costituzione di gruppi di lavoro, ad ogni utente vengono attribuiti determinati livelli, in modo da distribuire incarichi e competenze, in base al ruolo assegnato (es.: Amministratore, docente, studente) all'interno del gruppo. Nella scala gerarchica della *Scuola*, abbiamo: Il livello più alto della struttura Organizzativa, è il livello del DS che, tramite l'*Amministratore del servizio*, non ha limitazioni nell'accesso a tutte le potenzialità del Servizio. Può creare e cancellare utenti ed unità organizzative e configurare le autorizzazioni di accesso di ogni elemento della struttura organizzativa. Un *Amministratore del servizio*, il quale ha il completo controllo della configurazione del Servizio avendo la possibilità di creare, modificare e eliminare nuovi utenti e/o contenuti. Ad un livello inferiore, abbiamo l'unità organizzativa *docenti*, i

Via Maiorana -Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis

TREMESTIERI ETNEO

quali possono, eventualmente, creare, modificare o eliminare soltanto determinati contenuti e/o determinati utenti (es.: i propri account alunno in Google Classroom). Infine, abbiamo le unità organizzative di livello più basso, ovvero gli *studenti*, ai quali è dato accesso solo ad alcune componenti del Servizio.

Il presente regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti (e personale A.T.A.) e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account. Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori. Copia del regolamento è pubblicata sul sito web d'istituto (<https://www.icdeamicistremestieri.edu.it>).

Le applicazioni della piattaforma “**G Suite for Education**” offrono diversi servizi tra questi:

- **Classroom**, per la creazione e gestione di classi virtuali con scambio reciproco di materiali (file multimediali).
- **Gmail**, servizio casella di posta elettronica con spazio illimitato.
- **Drive**, per l'archiviazione e la condivisione di materiali multimediali con spazio illimitato.
- **Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli**, per creare documenti, (elaborazione testi, fogli elettronici, presentazioni e sondaggio), condividerli e modificarli in modo collaborativo.
- **Google Meet** per effettuare chiamate e video- chiamate di gruppo con condivisione dello schermo.
- **Calendar**, per la gestione dell'agenda per la creazione di eventi.

Art. 1 – Definizioni

a) Nel presente regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto:

Istituto Comprensivo I.C. “E. De Amicis”, Tremestieri Etneo via Maiorana

- b). ● Amministratore di sistema:

il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.

- c) ● Servizio:

Via Maiorana -Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis

TREMESTIERI ETNEO

servizio “*Google Suite for Education*”, messo a disposizione dalla scuola.

d) ● Fornitore:

Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043. ●

e) Utente:

colui che utilizza un account del servizio.

f) ● Account:

insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

a) Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di “*Google Suite for Education*” del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (*Google Drive*, *Documenti Google*, *Moduli*, *Google Classroom* ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità. b) Il servizio è inteso come supporto alla didattica, alle comunicazioni istituzionali e ai progetti e servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini e nel caso degli account studenti, essi saranno comunque sotto la tutela e la responsabilità dei genitori o tutori.

Art. 3 – Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti

a) Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato a docenti e personale A.T.A. a tempo determinato e indeterminato al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

b) Gli studenti della scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado possono richiedere la creazione di un account all'atto d'iscrizione, previa compilazione del modulo di consenso firmato dai genitori. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. Nel caso degli studenti l'Amministratore ha inoltre limitato la fruibilità del servizio al dominio *icdeamicis.org*: ciò significa che essi potranno comunicare via mail e condividere materiali solo con i membri interni all'organizzazione. c) Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, sempre in relazione alle necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

Via Maiorana - Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis
TREMESTIERI ETNEO

Art. 4 – Condizioni e norme di utilizzo

a) Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.

b) L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale collegandosi a Google.it, inserendo il suo nome utente: `nome.cognome@icdeamicis.org` e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso, mettendo tutti i nomi di Battesimo e tutti i cognomi comunicati all'istituzione scolastica. Nomi e cognomi non contengono accenti, spazi o apostrofi.

Esempio: `mario.rossi@icdeamicis.org`

Password (alfanumerica Utente2?) da modificare al primo ingresso

c) Gli account fanno parte del dominio `icdeamicis.org` di cui l'Istituto è proprietario.

d) L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso.

e) Nel caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.

f) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

g) L'Utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

h) L'utente s'impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per le finalità indicate al precedente Art.2b.

i) L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti.

j) Egli s'impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.

k) L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

Via Maiorana - Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis
TREMESTIERI ETNEO

- l) È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.**
- m) L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).**
- n) L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus, spam...); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalarla all'Amministratore o ai suoi delegati.**
- o) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente.**
- p) L'utente e i genitori nel caso degli studenti minorenni sono responsabili delle azioni compiute tramite il proprio account o quello dei figli e pertanto esonerano l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio e non conforme al punto b) dell'Art. 2.**

Art. 5 - Norme finali

- a) In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.**
- b) L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per maggiori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>**
- c) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.**
- d) L'account sarà revocato dopo 60 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo una**

Via Maiorana - Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C.S. Edmondo De Amicis
TREMESTIERI ETNEO

settimana dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

e) L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), entrato in vigore il 25 maggio 2018 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Via Maiorana - Tremestieri Etneo (CT)
Tel. 0957413122 – fax 0957410453
e-mail ctic858001@istruzione.it